



**План мероприятий  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
МОУ Тамбовская СОШ филиал с. Придорожное**

1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	29.10.2025	Директор школы	
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	29.10.2025	Директор школы	Протокол педагогического совета от 29.10.2025 г.
3.	Проведения анализа локальных актов МОУ Тамбовская СОШ в соответствие с требований в части бюрократической нагрузки	06.11.2025	Директор школы	
4	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	07.11.2025		
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	10.11.2025	Директор школы, Заведующий филиалом Лапина Е.В.	Должностные инструкции педагогических работников приведены в соответствие с требованиями в части бюрократической

				нагрузки, педагогические сотрудники ознакомлены под роспись.
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственными решениями педагогических задач	В течение года	Заведующий филиалом Лапина Е.В.	Отсутствие жалоб со стороны педагогических работников
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Заведующий филиалом Лапина Е.В.	
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Заведующий филиалом Лапина Е.В.	
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Заведующий филиалом Лапина Е.В.	
10	Правовое просвещение работников школы	В течение года	Заведующий филиалом Лапина Е.В.	совещание при директоре, педагогические советы, трудовые собрания коллектива.